

NOTAR

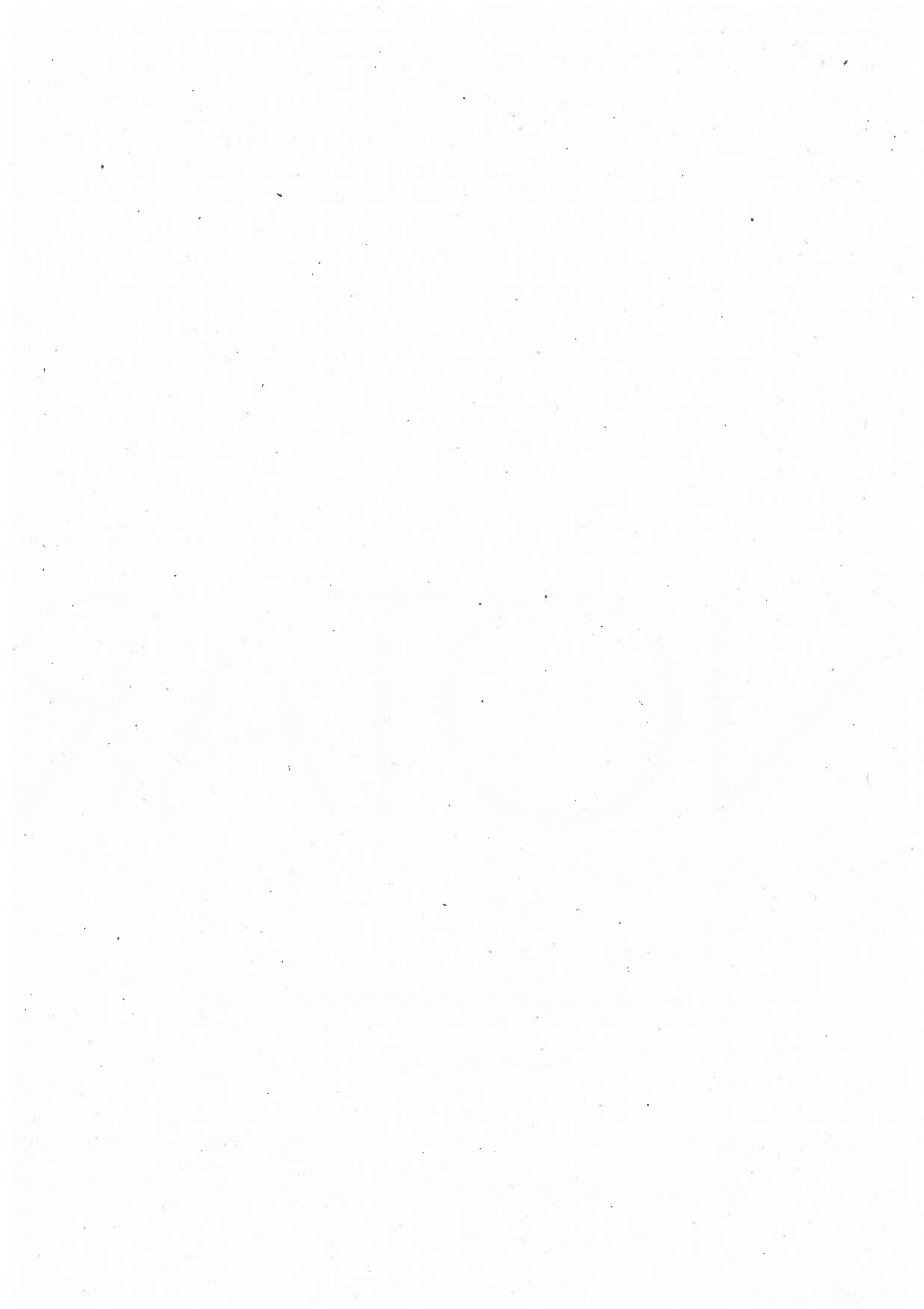
martha clausi sifre

Número: **369**

09/05/2014

CONSTITUCIÓ DE FUNDACIÓ PRIVADA

FUNDACIÓ ALBA FUTUR



BV2586132

09/2013



NOTARIA TÀRREGA, SCP
 J25754052
 C/ Jacint Verdaguer, 2 1r
 25300 TARREGA (LLEIDA)
 Tlfno: 973 310 372 Fax: 973 501 365

NÚMERO TRES-CENTS SEIXANTA-NOU -----

----- **CONSTITUCIÓ DE FUNDACIÓ PRIVADA** -----

----- **"FUNDACIÓ ALBA FUTUR"** -----

Tàrrega (Lleida), a nou de maig de dos mil cat-
 torze. -----

Davant meu, MARTA CLAUSI SIFRE, Notària de
 l'Il·lustre Col·legi de Catalunya, amb residència a
 Tàrrega. -----

----- **COMPAREIXEN** -----

El senyor **CARLES DE AHUMADA BATLLE**, nascut el
 dia 21 de novembre de 1948, solter, enòleg, veí de
 Vallbona de les Monges (CP 25.268), amb domicili al
 carrer Muralla, número 3 i amb DNI/NIF número
 37.250.358-H. -----

El senyor **JORDI SOLÉ TÀSIES**, nascut el dia 7 de
 setembre de 1968, casat en règim legal de separació
 de béns, empresari, veí de Lleida (CP. 25.002), amb
 domicili a la Plaça d'Espanya, número 2, escala
 dreta, 11, 2n i amb DNI/NIF número 77.783.642-B. --

La senyora **MARIA-BELEN JÜRSCHIK RIBERA**, nascuda

el dia 6 d'abril de 1971, casada en règim legal de separació de béns, advocada, veïna de Barcelona (CP 08.006), amb domicili al carrer Balmes, número 334, 5è-3a i amb DNI/NIF número 44.004.654-L. -----

El senyor **XAVIER PETIT TOMÀS**, nascut el dia 5 d'agost de 1966, casat en règim legal de separació de béns, enginyer, veí d'Igualada (CP 08.700), amb domicili al carrer La Llacuna, número 60, 3r i amb DNI/NIF número 40.894.692-W. -----

La senyora **JOSEFINA BERNADES GARCÍA**, nascuda el dia 24 de desembre de 1948, casada en règim legal de separació de béns, administrativa, veïna de Tàrrrega (CP 25.300), amb domicili a la Carretera C-14, Km. 76 -Mas Bernades- i amb DNI/NIF número 39.291.008-Q. -----

El senyor **VICTOR BAYARRI CATALÁN**, nascut el dia 10 de maig de 1956, divorciat, consultor, veí de Pamplona (CP 31.004), amb domicili a Grupo Julio Ruiz de Alda, número 5, 4t-A i amb DNI/NIF número 46.025.231-T. -----

El senyor **JOAQUIM CAPDEVILA CAPDEVILA**, nascut el dia 31 de gener de 1967, solter, professor, veí de Tàrrrega (CP 25.300), amb domicili al carrer Sant Pere Claver, número 4, 2n-3r i amb DNI/NIF número

BV2586133

09/2013



78.077.533-P. -----

La senyora **NÚRIA ALDOMÀ ESTANY**, nascuda el dia 21 d'octubre de 1967, casada en règim legal de separació de béns, mestra, veïna de Cervera (CP 25.200), amb domicili al carrer Pare Ferrusola, número 30 i amb DNI/NIF número 78.076.793-G. -----

La senyora **PILAR SALA ESTEVE**, nascuda el dia 15 de juliol de 1959, casada en règim legal de separació de béns, psicòloga, veïna de Tàrraga (CP 25.300), amb domicili al carrer Mare Vedruna, número 30 i amb DNI/NIF número 40.856.504-V. -----

I la senyora **MAITE TREPAT BURGUÉS**, nascuda el dia 24 d'agost de 1969, casada en règim legal de separació de béns, gerent, veïna de Tàrraga (CP 25.300), amb domicili al carrer Mestre Güell, número 50 i amb DNI/NIF número 43.707.333-L. -----

Els identifico pels seus respectius DNI/NIF, abans consignats. -----

De veïnatge civil català. -----

L'estat civil, règim econòmic matrimonial, ocu-

pació, domicili i veïnatge, resulten de les seves manifestacions i les altres dades personals dels seus respectius documents d'identitat aportats. ---

INTERVENEN en el seu propi nom i dret; i a més, el senyor Carles de Ahumada Batlle, en nom i representació, com a President, de l'"**ASSOCIACIÓ ALBA**", amb domicili a l'Avinguda Onze de Setembre, sense número, de Tàrraga (CP 25.300); Constituïda, per temps indefinit, mitjançant els Estatuts signats a Tàrraga, el dia 25 de març de 1999; inscrits al Registre d'Associacions dels Serveis Territorials de Lleida Departament de Justícia, de la Generalitat de Catalunya, sota el número 182/L. -----

CIF G-25-014077, el que a mi, la notària, em consta. -----

El senyor Carlos de Ahumada Batlle, fou nomenat President de l'Associació en la reunió de la Junta Directiva, del dia 17 de febrer de 2012, per una durada de quatre anys, segons m'acredita mitjançant certificat expedit per la Secretària de la Junta de l'Associació Alba, la senyora Belen Jurschik Ribera, amb el Vist-i-Plau del President, les firmes dels quals legitimo. Dit Certificat queda protocolitzat en aquesta matriu. Acrediten que els

BV2586135

09/2013



estat efectuada per l'ASSOCIACIÓ ALBA. -----

Acredita l'aportació dinerària mitjançant Certificat bancari, expedit el dia 9 de maig de 2014, de l'entitat BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A., sucursal número 1752 de Tàrrrega; dit Certificat que em lliuren queda protocol·litzat en aquesta matriu.

QUART.- PATRONS/PATRONES. -----

D'acord amb el que es disposa als Estatuts i els acords pressos en l'Assamblea General Extraordinària de la fundadora, el dia 7 de març de 2014 (a l'efecte aporta Certificat expedit el dia 9 de maig de 2014, per la Secretària de l'Associació Alba, la senyora Belen Jürschik Ribera, amb el Vist-i-Plau del President, les firmes dels quals jo, la notària, legitimo; Certificat queda protocol·litzat en aquesta matriu), l'ASSOCIACIÓ ALBA, representada pel senyor Carlos de Ahumada Batlle, nomena el Patronat de la Fundació, que estarà integrada per nou patrons, els senyors Carles de Ahumada Batlle, Jordi Solé Tàsies, Belén Jurschik Ribera, Xavier Petit

Tomàs, Josefina Bernades Garcia, Víctor Bayarri Catalán, Joaquim Capdevila Capdevila, Núria Aldomà Estany i Pilar Sala Esteve, els quals presents en aquest acte, accepten el càrrec i manifesten no tenir incompatibilitats legals. -----

De conformitat amb els estatuts els patrons exerciran els seus càrrecs per un termini de dos anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada. -----

Seguidament, i essent reunits tots els patrons del Patronat, acorden per unanimitat designar titulars dels càrrecs de la següent manera: -----

PRESIDENT: El senyor Carles de Ahumada Batlle. -

SOTS PRESIDENT: Jordi Solé Tàsies. -----

SECRETÀRIA: Belén Jurschik Ribera. -----

TRESORER: Xavier Petit Tomàs. -----

VOCAL: Josefina Bernades García. -----

VOCAL: Víctor Bayarri Catalán. -----

VOCAL: Joaquim Capdevila Capdevila. -----

VOCAL: Núria Aldomà Estany. -----

VOCAL: Pilar Sala Esteve. -----

Els nomenats presents en aquest atorgament, accepten llurs càrrecs, es comprometen a servir-los amb la diligència d'un administrador lleial i mani-

BV2586136

09/2013



festen no tenir incompatibilitats legals i que gaudeixen de plena capacitat d'obrar. -----

CINQUÈ.- Novament, tots els membres que formen el Patronat, constituïts en sessió del Patronat i d'acord amb el que disposen els estatuts socials, acorden, per unanimitat, integrar un nou patró al patronat, el qual, estarà compost per deu patrons, i nomenen per aquest nou càrrec de patró, a la senyora Maite Trepas Burgués, la qual, present en aquest atorgament, accepta el càrrec i manifesta no tenir incompatibilitats legals. -----

Seguidament, en dita sessió del Patronat, acorden, per unanimitat, designar a la senyora Maite Trepas Burgués, el càrrec de Vocal. -----

La nomenada present en aquest atorgament, accepta llur càrrec, es compromet a servir-lo amb la diligència d'una administradora lleial i manifesta no tenir incompatibilitats legals i que gaudeix de plena capacitat d'obrar. -----

SISE.- Es sol·licita la inscripció d'aquesta

Fundació al Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya, així com les exempcions i bonificacions fiscals que corresponguin. -----

----- **RESERVES I ADVERTIMENTS** -----

Queden fetes les reserves i els advertiments legals i fiscals. -----

----- **ADVERTIMENT LINGÜÍSTIC** -----

Jo, la notària, dono fe que abans d'autoritzar aquest document he preguntat explícitament als atorgants en quina llengua oficial volien que fos redactat, i que aquesta voluntat ha estat efectivament complerta, de conformitat amb l'article 14 de la llei del Parlament de Catalunya 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i amb el Decret del Departament de Justícia, 204/98, de 30 de juliol, sobre l'ús de la llengua catalana als documents notariais. -----

----- **CLAUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES** -----

D'acord amb el que preveu la Llei Orgànica 15/1999, els compareixents queden informats, per la lectura d'aquesta escriptura i accepten la incorporació de totes les seves dades al fitxers automatitzats existents en la meva Notaria, que es conservaran en la mateixa, amb caràcter confidencial,

BV2586137

09/2013



sense perjudici de les remissions per obligat compliment. -----

----- **ATORGAMENT I AUTORITZACIÓ** -----

Llegeixo aquesta escriptura als compareixents, per la seva elecció, prèviament advertits del dret a fer-ho per si mateixos, al que renunciem, lectura que es fa mitjançant comunicació del contingut de l'instrument amb l'extensió necessària per al just coneixement del seu abast i efectes, ateses les circumstàncies dels compareixents, donant fe jo la Notària de que després de la lectura els compareixents han fet constar haver quedat degudament informats del contingut de l'instrument i haver pres-tat es aquest el seu lliure consentiment. -----

Les persones compareixents firmen amb mi, la no-tària, que dono fe d'haver-los identificat, de que les dades personals de les quals, fotografies, do-micilis i firmes, impreses en els DNI concorden amb les dades dels compareixents, a excepció dels domi-cilis dels senyors Jordi Solé Tàries, Joaquim Cap-

devila Capdevila i Maite Trepas Burgués, de que el consentiment ha estat lliurement prestat i l'atorgament s'adequa a la legalitat i a la voluntat degudament informada dels atorgants, i en general de tot l'expressat en aquest instrument públic, estès en set folis de paper timbrat notarial, número BV2594358 i els sis folis següents en ordre correlatiu. EN DONO FE. -----

Hi han les firmes dels compareixents. Signe, firma i rubrica: MARTA CLAUSI SIFRE. Hi ha el segell de la Notaria. -----

----- SEGUEIXEN DOCUMENTS UNITS -----

BV2586138

09/2013



BELEN JÜRSCHIK RIBERA, amb DNI nùm. 44004654L, actuant en aquest acte com a Secretària de l'ASSOCIACIÓ ALBA, que disposa de CIF G25014077 i que es troba inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 182 de la Secció 1a del Registre de Lleida.

CERTIFICO:

I.- Que en data 17 de febrer de 2012, es va constituir la Junta Directiva i es va nomenar al Sr. Carles de Ahumada i Battle, amb DNI/NIF número 37.250.358-H com a President de l'Associació Alba, i a la senyora Belen Jürschik Riera, com a Secretària de dita Associació, per un període de 4 anys, amb possibilitat de renovació (17-2-2016)

II.- Dits càrrecs, a dia d'avui, és troben vigents.

I per a que així consti als efectes oportuns, signo aquest certificat a Tàrrrega, el 9 de maig de 2014.

Vist-i-plau de la Presidència

La Secretaria



associacióalba
AviOnze de setembre
25300 Tàrrrega LL
Telf: 973 312 221
e-mail: info@alba.cat

Referència:	8943 / 2012 i 8951/2012 (CMG)
Assumpte:	Organs de govern
Reg. sortida:	0548/865/2012
Data reg. sortida:	14/06/2012 14:04:00

Sr. Carles de Ahumada Batlle
Associació Alba
Avinguda de l'Onze de Setembre , s/n
25300 Tàrraga
(Urgell)

Senyor,

Us comunico que han estat inscrits, d'acord amb l'art 4.1 del Decret 206/1999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions, els canvis en la composició de la Junta Directiva de l' Associació Alba (núm. 182) que es van aprovar en data 17/02/2012 i 23/03/2012.

En conseqüència, la composició de la Junta Directiva que actualment consta en el Registre d'Associacions de la Generalitat és la següent:

President
Carles de Ahumada Batlle
NIF: 37250358H
A renovar: 17/02/2016

Vicepresident
Jordi Solé Tàpies
NIF: 77783642B
A renovar: 17/02/2016

Secretària
Belen Jurschik Ribera
NIF: 44004654L
A renovar: 17/02/2016

Tresorer
Xavier Petit Tomàs
NIF: 40894692W
A renovar: 17/02/2016

09/2013



BV2586139

 **Generalitat de Catalunya**
Departament de Justícia
Serveis Territorials de Lleida

Vocal
 Josefina Bernades Garcia
 Ajuntament de Tàrrrega
 NIF: 39291008Q
 A renovar: 17/02/2016.

Vocal
 Jaume Carcasona Vila
 Paeria de Cervera
 NIF: 41071444E
 A renovar: 17/02/2016

Vocal
 Josep Garriga Sampons
 Fundador
 NIF: 36307024Y
 A renovar: 17/02/2016

Vocal 1r
 Víctor Bayarri Catalán
 NIF: 46025231T
 A renovar: 17/02/2016

Vocal 2n
 Joaquim Capdevila Capdevila
 NIF: 78077533P
 A renovar: 17/02/2016

Vocal 3r
 Núria Aldomà Estany
 NIF: 78076793G
 A renovar: 17/02/2016

Vocal 4t
 Sónia Olivares Merinos
 NIF: 43742537X
 A renovar: 17/02/2016

Sant Martí, 1
 25004 Lleida
 Tel. 973 72 77 07
 Fax 973 72 79 53
www.gencat.cat/justicia

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats de l'Agència Catalana de Certificació. La política de signatura aplicable és 'Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic del Registre Electrònic de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya'. Aquest document es pot consultar a la web <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Vocal 5è
Albert Esteban Vives
NIF: 78092456G
A renovar: 17/02/2016

Vocal 6è
Violant Amorós Andrés
NIF: 78084744C
A renovar: 17/02/2016

Vocal 7è
Pilar Sala Esteve
NIF: 40856504V
A renovar: 17/02/2016

Atentament,

El director dels Serveis Territorials, ef.



Francesc Aran Guiu

Lleida, 14 de juny de 2012

09/2013



BV2586140

CERTIFICAT ASSEMBLEA GENERAL EXTRAORDINÀRIA

BELEN JÜRSCHIK RIBERA, amb DNI núm. 44004654L, actuant en aquest acte com a Secretària de l'ASSOCIACIÓ ALBA, que disposa de CIF G25014077 i que es troba inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 182 de la Secció 1a del Registre de Lleida.

CERTIFICO:

I.- Que en data 7 de març de 2014, al domicili social, es va celebrar l'Assemblea General Extraordinària de l'ASSOCIACIÓ ALBA havent complert els requisits per a la vàlida convocatòria que exigeixen els nostres Estatuts, en la que va actuar com a Presidenta i Secretària les qui ocupaven els mateixos càrrecs de la Junta Directiva de l'Associació en el moment de celebració de l'Assemblea.

II.- Que en l'esmentada reunió es varen prendre entre d'altres, els següents acords per unanimitat dels presents:

Primer.- Aprovar la constitució de la FUNDACIÓ ALBA FUTUR.

Segon.- Autoritzar al President de l'entitat Carles de Ahumada Batlle, amb DNI 37250358H per tal que en nom i representació de l'ASSOCIACIÓ ALBA:

- Subscrigui l'escriptura notarial de constitució de la FUNDACIÓ ALBA FUTUR
- Aporti en concepte de dotació fundacional la quantitat de 30.000 €.
- Designi els membres del Patronat inicial de la Fundació i la corresponent distribució dels càrrecs
- Aprovi els Estatuts pels quals es regirà la FUNDACIÓ ALBA FUTUR
- Realitzi tots els tràmits i gestions que siguin necessaris per tal de completar el procediment de constitució de la Fundació davant tots els Registres, organismes i administracions que correspongui

I per a que així consti als efectes oportuns, signo aquest certificat a Tàrrrega, el 9 de maig de 2014.

Vist-i-plau de la Presidència



associacióalba
Av. Onze de setembre, 10-11
25003 Tàrrrega (Lleida)
Tel: 973 413 221
e-mail: info@alba.cat

La Secretària

CERTIFICAT NOMENAMENT DEL PATRONAT

CARLES DE AHUMADA BATLLE, amb DNI núm.37250358, actuant en aquest acte com a president de l'ASSOCIACIÓ ALBA, que disposa de CIF G25014077 i que es troba inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 182 de la Secció 1a del Registre de Lleida.

CERTIFICO:

I.- Que en data 7 de març de 2014, al domicili social, es va celebrar l'Assemblea General Extraordinària de l'ASSOCIACIÓ ALBA es va autoritzar al president de l'Associació Alba, Carles de Ahumada i Batlle, per la designació dels membres de Junta Directiva que formarien part del Patronat inicial de la Fundació Alba Futur amb la seva distribució de càrrecs corresponents.

II.- Per això, certifico que el patronat inicial de la Fundació Alba Futur serà format per:

CÀRREC	COGNOMS I NOM	DNI
President	de Ahumada batlle, Carles	37250358H
Sots president	Solé Tàsies, Jordi	77783642B
Secretària	Jurschik Ribera, Belén	44004654L
Tresorer	Petit Tomàs, Xavier	40894692W
Vocal	Bernades Garcia, Josefina	39291008Q
Vocal	Bayarri Catalán, Víctor	46025231T
Vocal	Capdevila Capdevila, Joaquim	78077533P
Vocal	Aldomà Estany, Núria	78076793G
Vocal	Sala Esteve, Pilar	40856504V

I per a que així consti als efectes oportuns, signo aquest certificat a Tàrraga, el 9 de maig de 2014.

Vist-i-plau de la Presidència



associació alba

associació alba
Av. Corts de Catalunya
25300 Tàrraga (L)
Tel: 972 212 221
e-mail: info@alba.cat

BV2586141

09/2013



BBVA

PÇA DEL CARME Nº7
25300 TARREGA

El Sr./la Sra. FCO JAVIER MARQUEZ SERRANO
BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A., Sucursal 0846

, Apoderat del

CERTIFICA:

A l'efecte del que disposa la legislació mercantil vigent en matèria de Societats, en aquesta oficina i en el compte 0182 - 0846 - 45 - 0201611832 a nom FUNDACIO ALBA FUTUR s'ha ingressat l'import de 30.000 euros, amb data 09-05-2014, en concepte d'aportació dinerària a capital, per compte de ASSOCIACIO ALBA

TARREGA, el 09 de MAIG de 2014

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.
Per Poder

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.
TARREGA - 25300
- 9 MAY. 2014
0182 - 1183

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A. - Plaça San Nicolás, 4 - 48005 BILBAO - Reg. Mtr Biscaila - Tom 3.658, Foll 1, Full B - 17 A, Inscripció 1.035 - C.I.F. A-49265169

ESTATUTS FUNDACIÓ ALBA FUTUR



CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts. La fundació es denomina Fundació Alba Futur.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació queda fixat a la ciutat de Tàrraga, avinguda Onze de Setembre, s/n.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

09/2013



CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació té per objecte:

Donar solucions per garantir la qualitat de vida del present i el futur de les persones amb discapacitat o amb altres situacions de vulnerabilitat o de risc, ja siguin personals, econòmiques o socials. Vetllar per la protecció i respecte dels seus drets i deures i evitar situacions de desemparament.

Article 6. Activitats

Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- Assessorar a les persones i les famílies: Acompanyar i orientar a les persones i a les seves famílies en totes aquelles qüestions relatives a la protecció de la persona, al seu patrimoni i a la protecció del seu futur.
- Treballar per la inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat o amb altres situacions de vulnerabilitat o risc personal, econòmic o social.
- Donar resposta a casos d'urgència o extrema necessitat.
- Atorgar beques per estudis o per possibilitar l'accés a tot tipus de serveis de suport.
- Impulsar projectes de futur i noves oportunitats per a les persones.
- Realitzar accions de formació, sensibilització i inclusió.

Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

La Fundació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

Són beneficiaris de la Fundació els col·lectius següents:

Persones amb discapacitat, amb altres condicions de vulnerabilitat o en situació de risc d'exclusió.

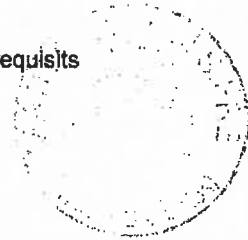
En l'elecció dels beneficiaris la Fundació ho farà d'acord amb els principis d'imparcialtat i no discriminació, segons els criteris següents:

- Formar part del grup de persones objecte de la finalitat fundacional.

- Demandar la prestació o servei que la Fundació pugui oferir amb els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat.

CAPÍTOL III

Règim econòmic



Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) per la dotació inicial que consta a la carta fundacional.
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar la dotació, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Actes de disposició

- 10.1. L'alienació, el gravamen o qualsevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació tot aplicant el principi de subrogació real.
- 10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.
- 10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.4 Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:
 - a) si el donant ho ha exigint expressament,
 - b) si ho estableix una disposició estatutària
 - c) Si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenientes en les inversions del patrimoni fundacional.

09/2013



- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria establerta a l'article 27 i el compliment dels requisits legalment previstos.
- 10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11. Règim comptable

- 11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 11.2. El Patronat de la Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.
- L'exercici s'ha de tancar el 31 de desembre de cada any.
- 11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:
- a) el balanç de situació,
 - b) el compte de resultats,
 - c) el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
 - d) el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
 - e) la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.
- 11.4. La informació sobre les declaracions responsables i sobre la perfecció dels actes o contractes que en són objecte ha de formar part del contingut mínim de la memòria dels comptes anuals.
- 11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- 11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.
- 11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.

Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim de 30 dies a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons interessats poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix el Codi civil de Catalunya.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al patrimoni fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

09/2013



En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV **Organització i funcionament**

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de nou membres i un màxim de dotze membres.

El patronat estarà compostat per:

- Nou persones físiques, nomenades per la Junta Directiva de l'Associació Alba, incloent sempre a les persones qui ostentin els càrrecs de president, sots president, tresorer i secretari de l'esmentada la Junta Directiva de l'Associació Alba.
- La resta de patrons seran tres persones físiques o jurídiques, com a màxim, nomenades pel propi Patronat.

Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrer plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.

Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Es vetllarà en tot moment per la paritat entre homes i dones i per la representació de persones amb discapacitat i/o les seves famílies i de professionals coneixedors de les necessitats de suport de les persones objecte de la finalitat fundacional.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida a l'article 26.

Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de dos anys i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

Els patrons que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per acord del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró substituït.

Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La constitució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables previstes per la Llei.

Tanmateix, es podran fer apoderaments específics per a l'execució dels acords i l'atorgament dels actes que així ho requereixin, en les condicions aprovades pel Patronat i previstes per la Llei.

El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada l'any, i obligatòriament durant el primer semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

09/2013



21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

21.3. La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.

Article 22. Càrrecs

Ostentaran el càrrec de president/a, sots-president/a, secretari/ària i tresorer/a del Patronat les persones qui ostentin les mateixos càrrecs a la Junta de l'Associació ALBA. Els patrons que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president/a i, en la seva absència, el sots president/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari/ària convoca, en nom del president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del president/a o per ordre, en la seva absència, del vicepresident/a.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. El tresorer o tresorera

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de la Fundació, en col·laboració amb les persones de l'administració de la mateixa en qui el Patronat hagi delegat les corresponents funcions executives conjuntament per tenir cura de la documentació econòmica i, amb els mitjans necessaris, dur la comptabilitat i gestionar la tresoreria.

Article 26. Manera de deliberar i adoptar acords

El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons.

Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons el seu vot respecte d'actes concrets. Cada patró assistent a la reunió només pot portar un vot delegat d'un altre patró.

Si un patró ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.

Cada patró té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del president/a.

El director/a, pot assistir amb veu però sense vot a les reunions del Patronat quan hi és convocat.

També poden assistir a aquestes reunions, amb veu i sense vot, les persones que el Patronat consideri convenient convidar-hi.

Article 27. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de dos terços dels patrons assistents o representats per la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional. Per l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, i per l'adopció d'acords relatius a la modificació dels estatuts de la Fundació, l'escissió, la fusió o extinció de la Fundació.

L'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets, sempre s'hauran de fer a benefici d'inventari.

Article 28. De les actes

De cada reunió, el/la secretari/ària n'ha d'aixècar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

09/2013



Article 29. Conflicte d'interessos:

Els patrons no podran intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tinguin un conflicte d'interessos amb la fundació i actuaran d'acord amb el previst per l'article 312.9.2 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya.

Els patrons i les persones que s'hi equiparen, d'acord amb l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya, només poden realitzar operacions amb la fundació si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la fundació sobre els particulars del patró o persona equiparada.

Abans de dur a terme l'operació, el patronat ha d'adoptar una declaració responsable i l'ha de presentar al protectorat juntament amb la documentació justificativa pertinent, d'acord amb el que disposen les disposicions legals i estatutàries

Els patrons i les persones indicades en l'article 312.9.3 del Codi Civil de Catalunya, no podran:

- Participar en cap tipus de negoci o d'activitat econòmica o financera que puguin comprometre la legalitat en la gestió de la Fundació.
- No podran participar en societats constituïdes o participades per la Fundació.
- No podran establir contractes de compravenda o arrendament de béns immobles o de béns mobles d'extraordinari valor, ni de préstec de diners, ni de prestació de serveis retribuïts amb la Fundació.

Article 30. Cessament

1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
- e) Renúncia notificada al Patronat.
- f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.
- g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 31. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació. Aquest càrrec pot ser ocupat per un patró, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró.

El càrrec de director/a és retribuït, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El director/a assisteix a totes les reunions del Patronat a què se'l convoca i pot intervenir-hi amb veu però sense vot.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 32. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 33. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 34. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

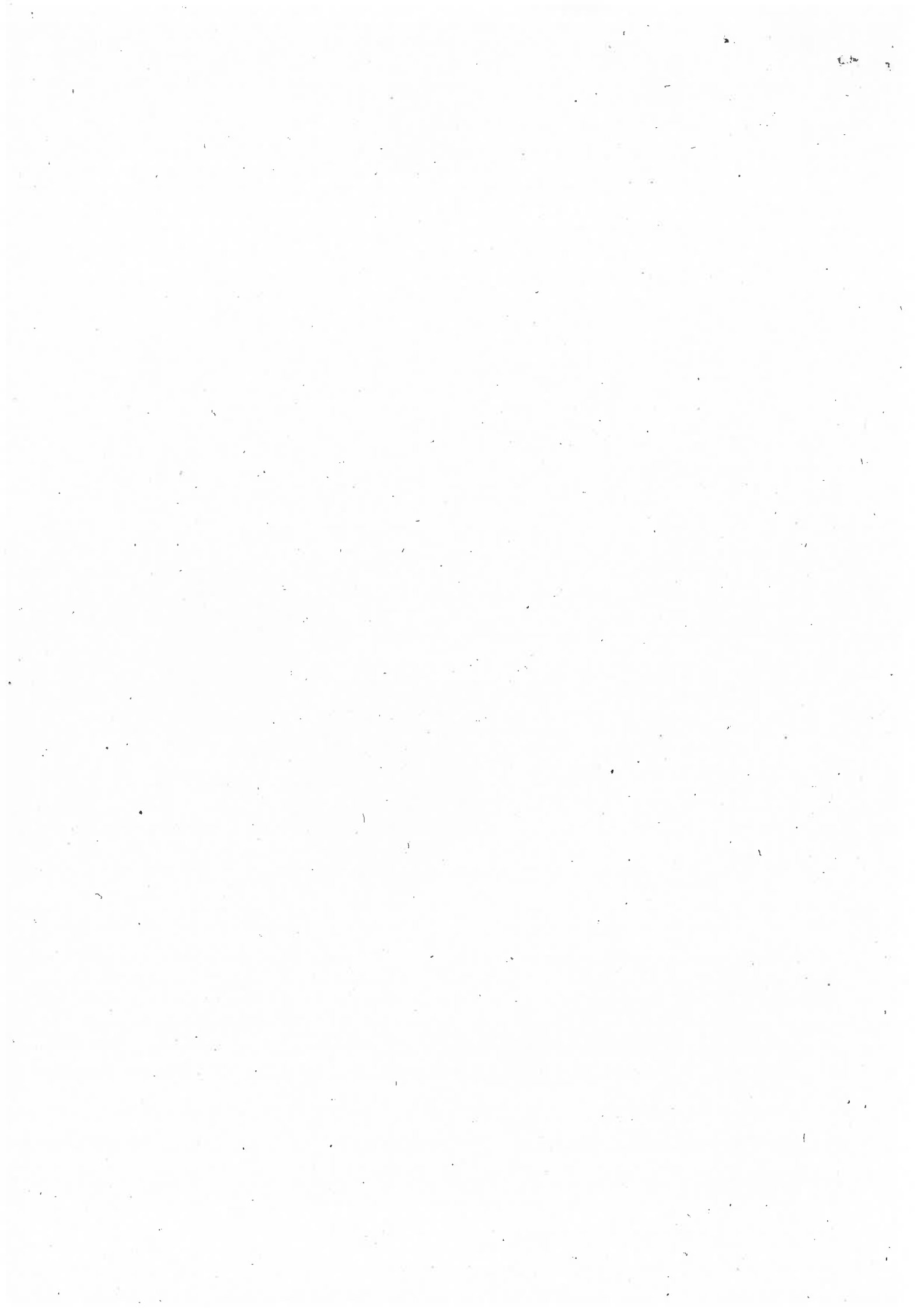
1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 27 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.
2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a l'Associació Alba i en el cas que aquesta no existís, a d'altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.



ASSOCIACIÓ ALBA
Al. C/Pla de l'Àngel
20001 Torredembarrà
Tel: 937 61 11 11
Fax: 937 61 11 11



BV2586147

09/2013



És **CÒPIA** del seu original, que obra en el meu Protocol corrent d'instruments públics sota el número al principi expressat, i jo, el Notari autoritzant del mateix, l'expedeixo per a la **FUNDACIÓ PRIVADA "FUNDACIÓ ALBA FUTUR"** a Tàrrrega (Lleida), a quinze de maig de dos mil catorze, en setze folis timbrats de paper exclusiu notarial el present i els següents correlatius en ordre invers. En dono fe. -----

Bases: 30.000
 Números: 2,4,7,5
 Drets: 324,61



Generalitat de Catalunya
 Departament de Justícia
 Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Faig constar que, per la Resolució del director general de Dret i d'Entitats Jurídiques (per delegació de la persona titular de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia, segons Resolució JUS/133/2013, de 20 de juliol de 2013, DOGC 6911 de 13.7.2013) que es conserva inscrites en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya. Aquesta escriptura està esmentada per l'escriptura pública atorgada el dia 6 d'octubre de 2013 davant la mateixa notària de Tàrrrega, núm. 1534 del seu protocol.

Faig constar que aquesta fotocòpia reproduïx fidelment l'original.

Nom de la Fundació

Fundació Alba Futur

Núm. d'inscripció 2832

Funcionari/ària

Data

Data Resolució 10/12/2015

La Responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 15 de desembre de 2015

Document F06048116989511 signat electrònicament i validat per CATCert